

## คู่มือการให้บริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

### คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

งานที่รับผิดชอบ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคณะพยาบาลศาสตร์
ขอบเขตการให้บริการ	รับดูแลเด็กอายุ 3 เดือน ถึง 3 ปี เด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เจ็บป่วยหรือพิการทั้งทางร่างกายและจิตใจ
สถานที่ให้บริการ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชั้น 1 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โทรศัพท์: 0 5446 6666 ต่อ 3222 โทรศัพท์มือถือ: 0857099572
ระยะเวลาเปิดให้บริการ	เปิดให้บริการในวันราชการ ตั้งแต่เวลา 07.40 - 17.00 น. หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
รายละเอียดการให้บริการ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มุ่งดูแลและส่งเสริมให้เด็กทุกคนมีการเจริญเติบโตและพัฒนาการสมวัย อย่างมีคุณภาพโดยจะผ่านคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ระดับดีมาก ในปี 2571 เวลาสำหรับรับ-ส่งเด็กได้ ดังนี้ ส่งเด็กได้ในช่วงเวลา 07.40 น. - 09.00 น. รับเด็กได้ช่วงเวลา 16.30 น. -17.00 น.

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้ปกครองต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา	น.ส.จตุพร ไชยราช
2. ผู้ปกครองมาจองคิวล่วงหน้าก่อน 3 - 6 เดือน (ใช้เวลาไม่เกิน 10 นาที)	
3. กรอกใบสมัคร (ใช้เวลาไม่เกิน 15 นาที)	
4. ผู้รับบริการถึงคิวแล้วทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะติดต่อกลับไปยังท่านตามที่อยู่ใบสมัคร (1 วันทำการ)	
<b>ระยะเวลาดำเนินการ ใช้เวลา 1 วัน</b>	
<b>เอกสารที่ต้องใช้</b>	
1. แบบฟอร์มใบสมัคร	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาสูติบัตรของเด็ก	จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก	จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
4. รูปถ่ายเด็กขนาด 2 นิ้ว	จำนวน 2 ใบ
5. สำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาของผู้ปกครอง	จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง	จำนวน 1 ชุด (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
7. สำเนาเอกสารการได้รับวัคซีน	จำนวน 1 ชุด
8. รูปถ่ายผู้ปกครองที่มีสิทธิรับ-ส่งเด็กขนาด 2 นิ้ว	จำนวน 1 ใบ/ คน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
<b>ค่าธรรมเนียม</b>	
1. ค่าอุปกรณ์แรกเข้า 1,000 บาท/ปี มีอุปกรณ์ ดังนี้ แก้วน้ำ 1 ใบ แก้วแปรงฟัน 1 ใบ ชุดอาหาร 1 ชุด และสมุดรายงานพัฒนาการเด็ก	

